上海师范大学各单位寒 (暑) 假值班表

单位名称: 国际交流处 (办公地点: 外宾楼北楼)

	周一	周二	周三	周四	周五	周一	周二	周三	周四	周五
日期			7月15日	7月16日	7月17日	7月20日	7月21日	7月22日	7月23日	7月24日
值班人			王正海	王正海	王正海	张欣亮	张欣亮	张欣亮	张欣亮	张欣亮
值班地点			210	210	210	210	210	210	210	210
值班电话			62559	62559	62559	62559	62559	62559	62559	62559
	周一	周二	周三	周四	周五	周一	周二	周三	周四	周五
日期	7月27日	7月28日	7月29日	7月30日	7月31日	8月3日	8月4日	8月5日	8月6日	8月7日
值班人	乔易安	乔易安	乔易安	乔易安	乔易安	李菁	李菁	李菁	李菁	李菁
值班地点	309	309	309	309	309	208	208	208	208	208
值班电话	61067	61067	61067	61067	61067	63905	63905	63905	63905	63905
	周一	周二	周三	周四	周五	周一	周二	周三	周 四	周五
日期	8月10日	8月11日	8月12日	8月13日	8月14日	8月17日	8月18日	8月19日	8月20日	8月21日
值班人	张向红	张向红	张向红	张向红	张向红	蔡珏	蔡珏	蔡珏	蔡珏	蔡珏
值班地点	207	207	207	207	207	209	209	209	209	209
值班电话	62493	62493	62493	62493	62493	68849	68849	68849	68849	68849
	周一	周二	周三	周 四	周五	周一	周二	周三	周四	周五
日期	8月24日	8月25日	8月26日	8月27日	8月28日	8月31日	9月1日	9月2日	9月3日	9月4日
值班人	甘大全	甘大全	甘大全	甘大全	甘大全	夏广兴	夏广兴	夏广兴	夏广兴	夏广兴
值班地点	209	209	209	209	209	203	203	203	203	203
值班电话	68849	68849	68849	68849	68849	64286	64286	64286	64286	64286
	周一	周二	周三	周四	周五	周一	周二	周三	周四	周五
日期	9月7日	9月8日								

值班人	王正海	王正海				
值班地点	210	210				
值班电话						

- 说明: 1、暑期办理因公出国境手续的老师或者办理公派交流手续的学生请事先电话联系值班老师,说明有关事项,有关人员会跟进后续工作。
 - 2、财务处报销和校办盖章周二、五对外办公,我处在相同时间段办理相关票据签字和文档用印手续,主要负责人或者相关人员值班。